

文藻外語大學教師發展中心

「教研大師諮詢計畫」實施要點

- 一、適用對象：本校教師
- 二、教研大師：國內公私立大學教師
- 三、申請日期：詳見公告。
- 四、經費補助：每位教師一年至多申請2次教研大師諮詢輔導，每次諮詢以1節為限，校內教研大師諮詢費每節1,000元，校外教研大師諮詢費每節2,000元及往返諮詢之交通費用(依規定實報實銷)，其他費用均不在補助範圍內。經費有限，先申請，先補助。
- 五、申請方式：申請人自行聯繫教研大師，並請於擬諮詢日前至少一個月，填妥 [申請表](#) 後寄至教師發展中心教學組 instruction@mail.wzu.edu.tw，審核後將透過電子郵件向申請人告知結果。
- 六、[諮詢輔導紀錄](#)：申請人與教研大師於媒合時間進行諮詢討論，並由申請人填寫諮詢輔導紀錄表並提供4張花絮(實體諮詢-照片/線上諮詢-截圖)。
- 七、[個人所得領據](#)：申請人須請教研大師填寫個人所得領據。
- 八、經費核銷：由申請人於諮詢服務後一週內檢附諮詢輔導紀錄表(含花絮電子檔)及個人所得領據，繳回教師發展中心教學組進行經費核銷作業。