

歷程檔案系統簡易操作手冊

2024/08/19

目錄

- 一、 平台公用部分相關說明 3
- 二、 各角色功能說明..... 4
 - 1. 老師..... 4
 - 新增表單資料 4
 - 刪除表單資料 5
 - 修改表單資料、上傳附件..... 5
 - 該筆資料是否對外顯示..... 5
 - 明細畫面 6
 - 資料送核對 7
 - 2. 核對人員&主任..... 10
 - 待核對列表 10
 - 雲科大報表(單位)..... 11
 - 3. 校外人員查詢老師歷程 12

一、平台公用部分相關說明

【頁簽】
自建資料:老師可自行增加資料
校務代入:如表單在校務資訊有相關資料,則會將資料帶入該頁簽

是否對外顯示
 是否將該表單的頁簽對外顯示

各【表單】列表

學術活動名稱	主辦單位	活動起始日期	活動終止日期	功能
性平演講-從職場性別工作平等談雇主/機關/學校防治責任	文藻外語大學人事室人一組	2024-03-20 15:10:00	2024-03-20 16:40:00	明細
職業安全衛生教育講習-第二場	文藻外語大學總務處環安暨保管組	2023-12-20 15:10:00	2023-12-20 16:40:00	明細
112學年度資訊安全教育訓練 - 第五場	文藻外語大學資訊與教學科技中心技術服務組	2023-10-13 13:30:00	2023-10-13 16:30:00	明細
112學年度資訊安全教育訓練 - 第1場	文藻外語大學資訊與教學科技中心技術服務組	2023-09-25 13:30:00	2023-09-25 16:30:00	明細
112學年度資訊安全教育訓練 - 第四場	文藻外語大學秘書處一組	2023-04-27 13:30:00	2023-04-27 16:30:00	明細
認識「跟蹤騷擾防治法」講座	文藻外語大學人事室人一組	2023-03-03 15:10:00	2023-03-03 16:40:00	明細

功能說明:
 「自建資料」中才會有「修改、上傳附件、送審、刪除」的功能,其餘頁簽只會有「明細、該筆資訊是否對外顯示」的功能

明細(審核完成) 明細(送審中) 明細

修改
 上傳附件
 送審

服務機關	職務	起始日期	結束日期	功能
				明細(審核完成)
				明細(送審中)
				明細

顯示第 1 至 4 項結果, 共 4 頁

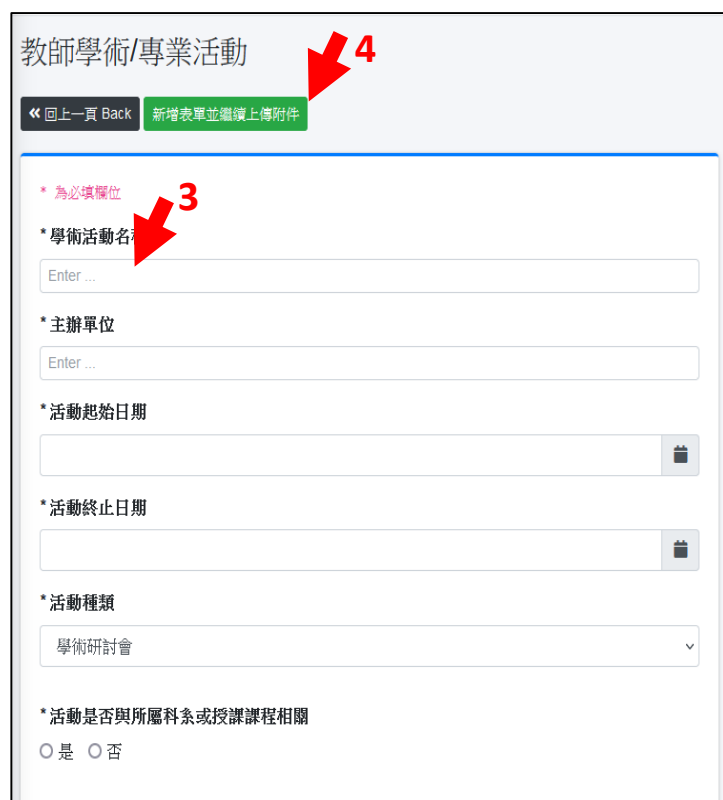
二、 各角色功能說明

1. 老師

◆ 新增表單資料

1. 點選想要新增的表單
2. 點選「新增資料」的按鈕
3. 填入各表單所需欄位資訊
4. 點選新增表單並繼續上傳附件

*任何新增的資料只會新增「自建資料」的頁籤



◆ 刪除表單資料

服務機關	職務	起始日期	結束日期	功能
測試-服務機關 1	測試-職務2	2022/09/08	2022/09/30	明細(簽核完成)
校外兼職-* 服務機關	職務	2022/09/08	2022/09/16	
服務機關	職務	2022/09/07	2022/10/07	

◆ 修改表單資料、上傳附件

服務機關	職務	2022/09/07	2022/10/07	
33333	33333	2022/09/06	2022/09/29	
123	123	2022/09/02	2022/10/06	

◆ 該筆資料是否對外顯示

服務機關	職務	起始日期	結束日期	功能
測試-服務機關 1	測試-職務2	2022/09/08	2022/09/30	明細(簽核完成)
校外兼職-* 服務機關	職務	2022/09/08	2022/09/16	

◆ 明細畫面

1. 明細資料:該筆資料詳細資料
2. 附件檔案:該筆資料相關的附件檔案
3. 核對過程一覽表: 該筆資料所有核對動作紀錄
4. 核對進度:目前核對的進度

服務機關	職務	起始日期	結束日期	功能
3333	3333	2022/09/14	2022/09/15	 明細(送核對中) 
服務機關	職務	2022/09/06	2022/09/08	明細(核對完成) 

[明細資料](#)
[附件檔案](#)
[核對過程一覽表](#)
[核對進度](#)

申請人員：
 申請單位：數位內容應用與管理系
 核對狀態：核對中(資料自建)

* 服務機關

3333

* 職務

3333

[明細資料](#)
[附件檔案](#)
[核對過程一覽表](#)
[核對進度](#)

核對狀態：核對中

序	送簽核人員	下一關簽核人員	狀態	簽核日期	意見
1		(單位助教)	核對中	2022-09-06 15:04:04.000	--
2			自行撤簽	2022-09-06 15:04:58.000	--

[明細資料](#)
[附件檔案](#)
[核對過程一覽表](#)
[核對進度](#)

核對狀態：核對中

處理進度

2022/09/06 15:03:56 ● 填寫中

2022/09/22 11:50:01 ● 核對人員確認中

● 核對人員完成核對

● 單位主管審核中

● 核對完成

◆ 資料送核對

1. 送核對後的資料將無法修改,只能撤簽後才可以修改資料或上傳附件
2. 送核對後可以從明細功能中查看相關核對進度及相關資訊

服務機關	職務	起始日期	結束日期	功能
3333	3333	2022/09/14	2022/09/15	<div style="display: flex; align-items: center;"> ⋮ ✖ 明細 🔍 </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 修改 上傳附件 ➔ 送核對 </div>
服務機關	職務	2022/09/06	2022/09/08	

顯示第 1 至 2 個結果，共 2 個

服務機關	職務	起始日期	結束日期	功能
3333	3333	2022/09/14	2022/09/15	<div style="display: flex; align-items: center;"> ✖ 明細(送核對中) 🔍 </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 撤簽 </div>
服務機關	職務	2022/09/06	2022/09/08	

◆ 雲科大報表

1. 產出老師個人的雲科大報表相關資料(CSV 檔)
2. 目前關於雲科大校務基本資料庫下載位置連結至:
<https://d011.wzu.edu.tw/category/136848>

i 校內--雲科大校務基本資料庫

[雲科大校務基本資料庫--下載位置](#)

雲科大表單匯出列表

#	表單名稱	雲科大編號/名稱	Status
#	實務經驗(業界經驗)	表 1-2-1 教師業界實務經驗資料表	
#	相關證照資料	表 1-2-2 教師業界實務經驗資料表	
#	教師升等	表 1-5 教師升等資料表	
#	教師學術/專業活動	表 1-7 教師學術/專業活動資料表	
#	承接政府部門、產學及技術服務案	表 1-8 教師承接政府部門計畫案、產學計畫案及技術服務案資料表	
#	期刊論文	表 1-9 教師期刊論文資料表	
#	研討會論文	表 1-10 教師研討會論文資料表	
#	發表專書(含篇章)及其他著作	表 1-11 教師發表專書(含篇章)及其他著作資料表	
#	專利/新品種	表 1-12 教師專利/新品種資料表	
#	獲頒獎項與榮譽	表 1-13 教師獲頒獎項與榮譽資料表	

履歷管理

1. 履歷列表:老師可以自訂履歷需要那些履歷子項目列入履歷之中
2. 履歷子項目:選擇將表單中的哪些資訊列入履歷子項目中



2. 核對人員&主任

◆ 待核對列表

點擊欲核對資料的明細按鈕→查看相關資訊後,確認核對結果並送出

待核對列表				
序號	表單名稱	送核對人員	送核對時間	功能
1	校外兼職	李	2022-09-06 15:04:04.000	明細
2	校外兼職	蘇	2022-09-06 17:03:11.000	明細

明細資料
附件檔案
核對過程一覽表
核對進度
✕

核對結果: 審核通過

備註:

送出

申請人員: [模糊]

申請單位: 數位內容應用與管理系

核對狀態: 核對中(資料自建)

*** 服務機關**

*** 職務**

*** 起始日期**

📅

*** 結束日期**

📅

◆ 雲科大報表(單位)

將會抓取該核對人員單位中老師對應的雲科大報表

雲科大報表(單位)

管理報表 / 雲科大報表(單位)

i 校內--雲科大校務基本資料庫

[雲科大校務基本資料庫--下載位置](#)

雲科大表單匯出列表

#	表單名稱	雲科大編號/名稱	Status
#	實務經驗(業界經驗)	表 1-2-1 教師業界實務經驗資料表	
#	相關證照資料	表 1-2-2 教師業界實務經驗資料表	
#	教師升等	表 1-5 教師升等資料表	
#	教師學術/專業活動	表 1-7 教師學術/專業活動資料表	
#	承接政府部門、產學及技術服務案	表 1-8 教師承接政府部門計畫案、產學計畫案及技術服務案資料表	
#	期刊論文	表 1-9 教師期刊論文資料表	
#	研討會論文	表 1-10 教師研討會論文資料表	
#	發表專書(含篇章)及其他著作	表 1-11 教師發表專書(含篇章)及其他著作資料表	
#	專利/新品種	表 1-12 教師專利/新品種資料表	

3. 校外人員查詢老師歷程

校外人員可以利用老師職工編號或姓名查詢老師所開放的相關資訊

