

104-105年度獎勵大學教學卓越計畫執行成果彙整表

執行單位：教師發展中心

單位主管：徐照麗主任

系所(單位)助理：陳美珠組長

填報年月：104.4 (資料截止日：104/4/20)

分項計畫編號	子計畫編號	細部計畫編號	執行活動名稱	執行內容	預期成效	實際成效		達成進度 %	主辦單位	預計完成日 (YYY/MM/DD)	經費執行進度				經費來源
						104-105年成效 (量化)	104-105年成效 (質化)				本月已執行數	本月執行率%	累計執行數	累計執行率%	
1	1-3	1-3-1	辦理「系統化教學」研習	辦理「系統化教學」研習	每學期辦理1場「系統化教學」研習。	規劃中	規劃中	0%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	A
1	1-3	1-3-1	辦理教學助理培訓	辦理教學助理培訓	每學期辦理1場教學助理培訓。	已舉辦1場教學助理研習會，103學年度第2學期完成培訓人數223人；詳見「各類活動及專業能力培訓」紀錄表。	舉辦教學助理研習會，講述擔任教學助理應具備的能力和態度，以及師生溝通與人際互動的要領。	25%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	A

104-105年度獎勵大學教學卓越計畫執行成果彙整表

執行單位：教師發展中心

單位主管：徐照麗主任

系所(單位)助理：陳美珠組長

填報年月：104.4 (資料截止日：104/4/20)

分項計畫編號	子計畫編號	細部計畫編號	執行活動名稱	執行內容	預期成效	實際成效		達成進度 %	主辦單位	預計完成日 (YY/MM/DD)	經費執行進度				經費來源
						104-105年成效(量化)	104-105年成效(質化)				本月已執行數	本月執行率%	累計執行數	累計執行率%	
3	3-2	3-2-1	辦理創意/創新教學工作坊	辦理創意/創新教學工作坊	每學期辦理1場創意/創新教學工作坊。	規劃中	規劃中	0%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	A
3	3-2	3-2-2	辦理e化教學能力提升工作坊	辦理e化教學能力提升工作坊	每學期辦理2場升e化教學能力提升工作坊。	已舉辦1場e化教學能力提升工作坊，詳見「教師專業成長活動」紀錄表。	第1場研習使與會教職員了解磨課師計畫撰寫、徵件相關注意事項及課程製作流程。	13%	教師發展中心	105/12/31	\$3,480	15%	\$3,480	15%	A
3	3-2	3-2-2	聘任專案助理(11名)	聘任專案助理11名。	聘任專案助理11名。	已聘任專案助理11名。	協助網路大學遠距課程數位教材製作，詳細課程名稱請參閱「教材、教具及網路課程研發與製作」表。	16%	教師發展中心	105/12/31	\$1,152,298	22%	\$1,152,298	22%	A
3	3-2	3-2-2	聘任專案助理(1名)	聘任專案助理1名。	聘任專案助理1名。	預計105年起聘。	預計105年起聘。	0%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	A
3	3-2	3-2-3	辦理「教學行動研究」知能成長研習	辦理「教學行動研究」知能成長研習	每學期辦理1場「教學行動研究」知能成長研習。	規劃中	規劃中	0%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	A
3	3-2	3-2-3	辦理教學行動研究發表會	辦理教學行動研究發表會	每學期辦理1場教學行動研究發表會。	規劃中	規劃中	0%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	A
3	3-3	3-3-3	辦理新進人員研習會	辦理新進人員研習會	每學年辦理1場新進人員研習會。	預計於104年9月3-4日辦理1場「104學年度新進人員研習會」。	本校新進人員可藉由參與此研習會，提升其對文藻過去、現在與未來的認識，並認同自己在這裡所能貢獻的部分，提供教學與相關行政實質助益。	0%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	B
3	3-3	3-3-3	提供教師諮詢與輔導	提供教師諮詢與輔導	1.提供教學工作坊諮詢服務。 2.組成教師諮詢團隊，提供教師諮詢服務。	1.教學工作坊： 104年度設備使用總計：134次 104年4月設備使用：16次 104年度操作諮詢總計：36人次 104年4月操作諮詢：4人次 2.教師諮詢團隊： 104年度總計共4人次、5小時。 104年4月申請諮詢人次4人次、時數5小時。	1.提供「教師工作坊」等設備之軟體操作諮詢服務，提升教師運用科技教學與製作數位教材之能力以及教學與研究的品質。 2.教師諮詢團隊：邀請優良教師擔任其中，新進教師累計共0人次、0小時。 教師諮詢顧問，分享其教學、研究與服務的經驗，協助校內教師提升其教學、研究與服務的成效和品質。	16%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	A
3	3-3	3-3-4	辦理多元升等方案說明會	辦理多元升等方案說明會	辦理1場「多元升等方案」說明會。	預計於104年5月8日辦理1場「教師多元升等方案說明暨經驗分享」。	使與會教職員了解本校教師多元升等方案及教學成就升等之相關注意事項。。	0%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	B

104-105年度獎勵大學教學卓越計畫執行成果彙整表

執行單位：教師發展中心
 單位主管：徐照麗主任
 系所(單位)助理：陳美珠組長
 填報年月：104.4 (資料截止日：104/4/20)

分項計畫編號	子計畫編號	細部計畫編號	執行活動名稱	執行內容	預期成效	實際成效		達成進度%	主辦單位	預計完成日(YYY/MM/DD)	經費執行進度				經費來源
						104-105年成效(量化)	104-105年成效(質化)				本月已執行數	本月執行率%	累計執行數	累計執行率%	
6	6-2	6-2-1	辦理數位教材製作研習會	辦理數位教材製作研習會	每學年辦理1場數位教材製作研習會。	規劃中	規劃中	0%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	A
6	6-2	6-2-1	辦理遠距課程教學研習會	辦理遠距課程教學研習會	每學年辦理1場遠距課程教學研習會。	預計於104年5月20日辦理1場「遠距課程經營工作坊」。	使與會教師了解遠距課程從第一週開始到期末的經營與教學方式。	0%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	A
6	6-2	6-2-1	辦理線上TA培訓	辦理線上TA培訓	每學期辦理1場線上TA培訓。	預計於104年5月23日辦理1場「遠距課程TA培訓研習」。	規劃中	0%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	A
6	6-2	6-2-1	製作網路大學遠距課程數位教材。	製作網路大學遠距課程數位教材。	每學年至少新增25門遠距課程數位教材。	已製作完成3門遠距課程數位教材，20門製作中。	透過工讀費及錄音費的運用，使遠距課程數位教材製作更加完善，詳細製作課程名稱請參閱「教材、教具及網路課程研發與製作」表。	16%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	A
6	6-2	6-2-2	精進外語數位教材品質	精進外語數位教材品質	協助精進英語、第二外語以及小語種等多元語種數位教材品質並協助教師據以開設相關遠距課程。	已製作完成3門遠距課程數位教材，20門製作中。	在21門遠距課程數位教材中，外語部分之包含英語、法語、德語、西班牙語、韓語等課程。	16%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	A

本項目無

104-105年度獎勵大學教學卓越計畫執行成果彙整表

執行單位：教師發展中心
 單位主管：徐照麗主任
 系所(單位)助理：陳美珠組長
 填報年月：104.4 (資料截止日：104/4/20)

分項計畫編號	子計畫編號	細部計畫編號	執行活動名稱	執行內容	預期成效	實際成效		達成進度 %	主辦單位	預計完成日 (YYY/MM/DD)	經費執行進度				經費來源
						104-105年成效(量化)	104-105年成效(質化)				本月已執行數	本月執行率%	累計執行數	累計執行率%	
			強化教師發展中心功能	<ul style="list-style-type: none"> 強化教師發展中心媒體網站功能。 	<ul style="list-style-type: none"> 持續增加與維護教師發展中心相關網站功能，如文藻文字影音放送站，持續增加圖片素材及影片資料，預計增加瀏覽次數可達10,000以上。 	<ul style="list-style-type: none"> *文藻文字影音放送站：網站瀏覽次數：104年1-4月增加37,173瀏覽次數，目前總計1,310,593次瀏覽次數。 *媒體支援部分：攝影棚、錄音室設備使用：104年1-4月增加76次。104年度累計76次。 支援媒體相關工作：104年1-4月支援共40次，104年度累計40次。 媒體諮詢工作：104年1-4月共5次，104年度累計5次。 	<ul style="list-style-type: none"> *提供「錄音室」、「攝影棚」等設備之軟體操作諮詢服務，提升教師運用科技教學與製作數位教材之能力以及教學與研究的品質。 *協助全校性媒體製作支援。 	16%	教師發展中心	105/12/31	\$0	0%	\$0	0%	H

單位名稱	執行項目編號	教材/教具/網路課程名稱	語言別	類別	教材/教具/網路課程用途	完成日期	教材/教具/網路課程使用狀況		系訂必修	開發經費(元)		備註
							使用對象	課程名稱		系統補助	其他補助	
教師發展中心	6-2-1	華語遠距同步教學與教材設計	C-中/華語	3-網路課程	B-教學用	104/1/31	日四技四年級	華語遠距同步教學與教材設計	選修	16,618		與嘉嘉系合作開發，學期課，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	中國語文運用	C-中/華語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技三年級	中國語文運用	必修	53,375		與嘉嘉系合作開發，學期課，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	歷代文選	C-中/華語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技二年級	歷代文選	必修	53,375		與嘉嘉系合作開發，學期課上學期，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	中國藝術專題賞析	C-中/華語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技三年級	中國藝術專題賞析	選修	53,375		與嘉嘉系合作開發，學期課，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	實用勞動法規	C-中/華語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技一年級	實用勞動法規	必修	53,375		與通識教育中心合作開發，學期課，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	環境與人	C-中/華語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技二年級	環境與人	必修	53,375		與通識教育中心合作開發，學期課，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	企人發展(一)	C-中/華語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技二年級	企人發展(一)	必修	53,375		與英經辦教育中心合作開發，學年課上學期，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	陳氏太極拳(一)	C-中/華語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技四年級	陳氏太極拳(一)	選修	53,375		與體育教學中心合作開發，學期課，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	電腦多媒體應用	C-中/華語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技一年級	電腦多媒體應用	必修	53,375		與數位系合作開發，學期課，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	資訊概論	C-中/華語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技一年級	資訊概論	必修	53,375		與數位系合作開發，學期課，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	會計學(一)	C-中/華語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技一年級	會計學(一)	必修	53,375		與國企管系合作開發，學期課，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	經濟學(一)	C-中/華語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技一年級	經濟學(一)	必修	53,375		與國企管系合作開發，學期課，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	英文文法與寫作	E-英語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技一年級	英文文法與寫作	必修	53,375		與英文系合作開發，學期課上學期，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	英文初階寫作	E-英語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技二年級	英文初階寫作	必修	53,375		與英文系合作開發，學年課上學期，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	商業英語口語訓練	E-英語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進二技三年級	商業英語口語訓練	選修	53,375		與英文系合作開發，學期課，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	專業英語聽力訓練	E-英語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進二技三年級	專業英語聽力訓練	必修	53,375		與英文系合作開發，學年課上學期，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	法文(一)	F-法語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技一年級	法文(一)	必修	53,375		與法文系合作開發，學年課上學期，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	法語會話(一)	F-法語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技一年級	法語會話(一)	必修	53,375		與法文系合作開發，學年課上學期，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	商業法文與書信	F-法語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	日四技四年級	商業法文與書信	選修	53,375		與法文系合作開發，學年課上學期，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	德文文法與閱讀	G-德語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技一年級	德文文法與閱讀	必修	53,375		與德文系合作開發，學年課上學期，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	實用西班牙文(二)	S-西班牙語	3-網路課程	B-教學用	104/7/31	進四技二年級	實用西班牙文(二)	必修	53,375		與西文系合作開發，學年課上學期，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-1	實用西班牙文(一)	S-西班牙語	3-網路課程	B-教學用	104/3/31	進四技一年級	實用西班牙文(一)	必修	34,085		與西文系合作開發，學年課上學期，開發經費以11名專業助理薪資計數。
教師發展中心	6-2-2	韓文(一)	K-韓語	3-網路課程	B-教學用	104/3/31	日四技一年級	韓文(一)	選修	34,085		與日文系合作開發，學期課，開發經費以11名專業助理薪資計數。

填表說明：
1. 請依教材/教具/網路課程名稱依序填列。
2. 執行單位名稱：請參考單位名稱表填寫單位全名。
3. 執行項目編號：請填寫相對應之教學年級計畫編號；若非卓越經營執行項目，請參閱經費來源對照表填入經費來源編號後加上括號對照卓越計畫的執行項目編號(例如：K(2-3-3))；多重經費來源活動，請以運號分開，例如：1-2-2-A-1-B。
4. 教材/教具/網路課程名稱：請填寫製作教材/教具/網路之課程名稱。
5. 語言別：請填寫教材或題庫之語言類別，例如：中文、英文等。
6. 類別：請填寫數位教材、紙本教材、紙本教具或題庫等類別。
7. 用途：請填寫自學或教學用。
8. 完成日期：YYYY/MM/DD，例如：100/09/01。
9. 課程使用狀況之1.使用對象：請填寫實際使用對象；2.課程名稱：請填寫使用之課程名稱，如用途為教育訓練用，則免填。
10. 開發經費：若無請填「0」，請勿空白。
11. 若有其他補充說明，請填寫於備註欄。

